



Ministero dell'Istruzione



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI POSITANO e PRAIANO  
"Lucantonio Porzio"**

Via PASITEA 308 – 84017 POSITANO (SA) TEL/FAX 089 875166  
C.F. 96003610654 – C.M. SAIC873005 – CODICE UNIVOCO UF797A  
[saic873005@istruzione.it](mailto:saic873005@istruzione.it) – [saic873005@pec.istruzione.it](mailto:saic873005@pec.istruzione.it) – [www.icsporzio.edu.it](http://www.icsporzio.edu.it)



## REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AD ESPERTI

Approvato dal Consiglio di Istituto il 24 MAGGIO 2021 con delibera n.4

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**ISTO** l'art. 21 della L 59/97;

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTO** l'art. 7, comma 6 del DLgs 165/01 modificato dal DLgs 150/09 di attuazione della L. 15/09;

**VISTI** gli artt. 8 e 9 del DPR n. 275/99 "autonomia delle Istituzioni Scolastiche" – curricoli e ampliamento dell'offerta formativa;

**VISTO** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, che consente la stipula di contratti di prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

**VISTO** l'art. 43 del Decreto Interministeriale n. 129/2018 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

**VISTO** l'art. 44, comma 4, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, secondo cui "Nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni."

**VISTO** in particolare l'art. 45 comma 2 del D.I. n. 129/2018, con il quale viene affidata al Consiglio d'Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

**VISTO** l'art. 10 del T.U. n. 297/94 (Attribuzioni del Consiglio di Circolo o di Istituto e della Giunta Esecutiva);

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 4 del 16/12/2020 di aggiornamento del PTOF 2019-2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.2 del 18/12/2020 di approvazione dell'aggiornamento del PTOF2019-2022;

**VISTO** il D.L. n. 112/2008 (Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria).

**VISTA** la Circolare n. 2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica (linee guida in merito alla stipula di contratti di lavoro subordinato a T. D. nelle P.A.);

**VISTA** la Circolare n. 3 del 23 novembre 2017 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione recante "Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato" e la Circolare n. 1 dell'11 gennaio 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto "Legge di bilancio 2018 -integrazioni alla circolare del 23 novembre 2017, n. 3.

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti"; **VISTE** le Linee Guida di attuazione del

D. Lgs. 50/16; **VISTO** il D.Lgs 56/17;

**CONSIDERATA** la necessità di reperire esperti interni con cui sottoscrivere contratti di prestazione



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI POSITANO e PRAIANO  
"Lucantonio Porzio"**



Via PASITEA 308 – 84017 POSITANO (SA) TEL/FAX 089 875166  
C.F. 96003610654 – C.M. SAIC873005 – CODICE UNIVOCO UF797A  
[saic873005@istruzione.it](mailto:saic873005@istruzione.it) – [saic873005@pec.istruzione.it](mailto:saic873005@pec.istruzione.it) – [www.icsporzio.edu.it](http://www.icsporzio.edu.it)

d'opera per le attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**TENUTO CONTO** che a volte si rende necessario ricorrere ad esperti esterni per far fronte alla realizzazione di attività inserite nel PTOF, per esigenze amministrative o per adeguamenti alle nuove normative per le quali non esistono risorse professionali interne;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;

**VISTA** la Circolare Ministeriale del Lavoro n. 101 del 17/07/97

**VISTO** l'art.53 del D.L.vo n.165/2001 (incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi)

**VISTO** il CCNL del comparto scuola sottoscritto il

19/04/2018; **VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro

n. 2 del 2/02/2009; **VISTO** l'art. 35 del CCNL

**APPROVA E ADOTTA**

Ai sensi dell'art. 43 del D.I. n. 129/2018 il seguente Regolamento, che va a costituire parte integrante del regolamento d'Istituto, in materia di contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni all'istituzione scolastica:

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AD ESPERTI**

**PREMESSA**

Nella scuola autonoma si rende talvolta necessario ricorrere ad esperti esterni per far fronte alla realizzazione di attività inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, poiché non sempre esistono risorse professionali interne, in grado di guidare gli alunni al raggiungimento di obiettivi formativi in modo efficace ed efficiente.

I contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa stabiliti dal D.lgs. n.165/2001 sono così riassumibili:

1. devono essere conferiti ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore;
2. l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
3. la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI POSITANO e PRAIANO  
“Lucantonio Porzio”**

Via PASITEA 308 – 84017 POSITANO (SA) TEL/FAX 089 875166  
C.F. 96003610654 – C.M. SAIC873005 – CODICE UNIVOCO UF797A  
[saic873005@istruzione.it](mailto:saic873005@istruzione.it) – [saic873005@pec.istruzione.it](mailto:saic873005@pec.istruzione.it) – [www.icsporzio.edu.it](http://www.icsporzio.edu.it)



4. devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

#### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

1. Art. 45 D.I. 129/2018 comma 2 “Al Consiglio d'istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, deicriteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali:
  - Lettera h) contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
2. L’art. 44, comma 1-2-3-4- “Capacità negoziale”
3. L’art. 44 comma 4 del Decreto n. 129/2018 “Nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base deicriteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni”;
4. La circ. 05/12/03, n. 41 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali; 5. L’ art. 46 Legge 06/08/08 n. 33;
6. L’art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/01, inerente la “Gestione delle risorse umane”;
7. L’art. 48, D.I. 129/01 “Pubblicità, attività informative e trasparenza dell’attività contrattuale”;
8. Il CCNL del comparto scuola vigente;
9. Il Piano dell’Offerta Formativa e il Piano Triennale dell’Offerta Formativa dell’Istituzione Scolastica; 10. L’art. 10 del T.U. n° 297 del 16/04/1994;
11. Il D.L. n.112/2008 e la circolare n.2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica

#### **ART. 1 - FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE**

Il presente Regolamento disciplina, ai sensi della normativa vigente, **le modalità ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione d’opera** per attività ed insegnamenti che richiedono specifiche e peculiari competenze professionali, nell’ambito della programmazione didattica annuale, al fine di sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate nel PTOF, RAV e PdM, o nel Programma Annuale e per la stipula di convenzioni con enti di formazione professionale ed educativa.

In particolare per:

- a) garantire l’arricchimento dell’offerta formativa;
- b) realizzare progetti didattici;
- c) realizzare specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.
- d) garantire la formazione del personale;
- e) ottemperare a prescrizioni di norme e leggi;
- f) garantire l’ottimale funzionamento didattico amministrativo dell’Istituto Comprensivo.

Il presente Regolamento è finalizzato a garantire:



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI POSITANO e PRAIANO  
"Lucantonio Porzio"**

Via PASITEA 308 – 84017 POSITANO (SA) TEL/FAX 089 875166  
C.F. 96003610654 – C.M. SAIC873005 – CODICE UNIVOCO UF797A  
[saic873005@istruzione.it](mailto:saic873005@istruzione.it) – [saic873005@pec.istruzione.it](mailto:saic873005@pec.istruzione.it) – [www.icsporzio.edu.it](http://www.icsporzio.edu.it)



- la trasparenza delle procedure e della selezione;
- la qualità della prestazione;
- la soluzione più conveniente in termini di costo/beneficio.

## **Art. 2 - INDIVIDUAZIONE DEL FABBISOGNO**

Per ciascun anno scolastico il Dirigente, sulla base delle esigenze degli uffici e dei progetti di ampliamento e/o arricchimento dell'offerta formativa previsti dal PTOF e sulla base dei finanziamenti a disposizione per la realizzazione di tali esigenze e progetti:

1. verifica la possibilità di corrispondere a tale necessità con il personale in servizio presso l'istituzione scolastica, attraverso avvisi interni diretti al personale interno, docenti/ATA e/o Istituti in rete tenendo conto delle mansioni esigibili;

individua le attività, i servizi e gli insegnamenti per i quali è necessario conferire incarichi di collaborazione a personale esterno.

L'istituzione scolastica conferisce incarichi o contratti individuali a collaboratori esterni ai sensi dell'art.44, comma 4, del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, soltanto per le prestazioni e le attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituto, per inesistenza di specifiche competenze professionali, indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro e in presenza dei seguenti presupposti:

- l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente.
- l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- deve essere acquisita l'autorizzazione da parte dell'Ente, Istituto o datore di lavoro dell'esperto;
- devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione. E' fatto divieto all'istituzione scolastica di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrino nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola.

## **ART. 3 – AFFIDAMENTO DIRETTO**

L'Istituto può conferire ad esperti esterni incarichi di collaborazione in via diretta, senza l'espletamento di procedure comparative, ai sensi della circolare n. 2/2008, quando ricorrano le seguenti situazioni:

- a) prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto "intuitu personae" che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese, quali ad esempio la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili.
- b) la prestazione richiesta, in relazione alle specifiche competenze richieste (condizione oggettiva di unicità della prestazione), non consenta forme di comparazione;

Inoltre il Dirigente Scolastico ha facoltà di procedere a trattativa diretta qualora una gara sia andata deserta.

L'affidamento diretto deve essere adeguatamente motivato.

## **ART. 4 - PUBBLICAZIONE DEGLI AVVISI DI SELEZIONE**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI POSITANO e PRAIANO  
"Lucantonio Porzio"**



Via PASITEA 308 – 84017 POSITANO (SA) TEL/FAX 089 875166  
C.F. 96003610654 – C.M. SAIC873005 – CODICE UNIVOCO UF797A  
[saic873005@istruzione.it](mailto:saic873005@istruzione.it) – [saic873005@pec.istruzione.it](mailto:saic873005@pec.istruzione.it) – [www.icsporzio.edu.it](http://www.icsporzio.edu.it)

Previa determina, il Dirigente Scolastico predispone apposito avviso da pubblicare all'albo on line del sito dell'Istituto, nel quale sono indicati i seguenti elementi:

- definizione circostanziata dell'oggetto dell'incarico;
- specifici requisiti culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione;
- durata dell'incarico;
- natura dell'incarico, luogo di svolgimento e modalità di realizzazione del medesimo;
- tutte le informazioni relative all'istruttoria e alla scelta del contraente;
- compenso massimo per la prestazione e tutte le informazioni correlate quali le modalità di pagamento, il trattamento fiscale e previdenziale da applicare, eventuali sospensioni della prestazione;
- indicazione del responsabile del procedimento.

#### **ART.5 REQUISITI RICHIESTI PER L'ACCESSO AGLI INCARICHI**

Per l'ammissione alla selezione e al conferimento dell'incarico occorre:

- a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (si prescindeva tale requisito in caso di selezione di esperti madrelingua);
- b. godere dei diritti civili e politici (o esserne in godimento nel paese di provenienza in caso di espertimadrelingua);
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e. dichiarazione dell'esperto che di non essere nella condizione di incompatibilità con l'incarico specifico e la professione svolta o conflitti d'interesse;
- f. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o da soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali. In questi casi il possesso del titolo di studio non è requisito necessario ma l'aspirante dovrà dimostrare di avere maturato un'esperienza nel settore, tale da garantire l'adempimento della prestazione richiesta;
- g. se necessario, impegnarsi a richiedere apposita autorizzazione a svolgere l'incarico da parte del proprio datore di lavoro.

Sarà richiesta autocertificazione che attesti quanto sopra e chiarisca l'assenza di qualsiasi causa che è di ostacolo allo svolgimento dell'incarico.

#### **ART. 6 TITOLI, COMPETENZE ED ESPERIENZE VALUTABILI**

Per la valutazione comparativa dei candidati esperto interno/esterno, in considerazione della specificità del progetto, nell'avviso predisposto dall'istituto scolastico si potrà fare riferimento a tutti o a parte dei seguenti titoli (esclusivamente conseguiti presso Università, Istituzioni Scolastiche Statali, Enti Pubblici) competenze certificate (linguistiche, digitali), esperienze documentate presso altre istituzioni scolastiche o soggetti pubblici o comunque inerenti al settore di intervento, titoli ed esperienze professionali.

Per la valutazione dei requisiti indicati, si riporta la seguente tabella:

<b>Titoli, esperienze, competenze certificate</b>	<b>PUNTI</b>
---	--------------



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI POSITANO e PRAIANO  
"Lucantonio Porzio"**

Via PASITEA 308 – 84017 POSITANO (SA) TEL/FAX 089 875166  
C.F. 96003610654 – C.M. SAIC873005 – CODICE UNIVOCO UF797A  
[saic873005@istruzione.it](mailto:saic873005@istruzione.it) – [saic873005@pec.istruzione.it](mailto:saic873005@pec.istruzione.it) – [www.icsporzio.edu.it](http://www.icsporzio.edu.it)



Laurea magistrale o Vecchio ordinamento in discipline attinenti al progetto	110 Lode: 10 Da 105 a 110: 9 Da 100 a 104: 8 Inferiore a 100: 7
Laurea Triennale in discipline attinenti al progetto	110 Lode: 6 Da 105 a 110: 5 Inferiore a 105: 4
Diploma di istruzione secondaria superiore attinente alla tipologia di incarico	3
Dottorato di ricerca nei settori attinenti alla tipologia di incarico	5
Master, corso di specializzazione o perfezionamento universitario nei settori attinenti alla tipologia di incarico	4 (max tre titoli)
Corso di formazione con enti accreditati MIUR nei settori attinenti alla tipologia di incarico	3 (max tre titoli)
Abilitazione professionale nel settore attinente alla tipologia di incarico	4
Altre abilitazioni professionali nei settori attinenti alla tipologia di incarico	2 (max due titoli)
Pregresse esperienze professionali nei settori attinenti alla tipologia di incarico	4 (max cinque)
Esperienze di progettazione nei settori attinenti alla tipologia di incarico	5 (max cinque)
Anni di servizio di ruolo	2 punti per ogni anno scolastico successivo all'immissione in ruolo (escluso anno in corso)
Incarichi di attività di formazione/docenza per progetti scolastici	4 punti per ogni anno (max 5)
Esperienza di docenza nei progetti finanziati dal FSE (PON - POR – FESR) se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	5 punti per anno (max 5)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI POSITANO e PRAIANO  
"Lucantonio Porzio"**



Via PASITEA 308 – 84017 POSITANO (SA) TEL/FAX 089 875166  
C.F. 96003610654 – C.M. SAIC873005 – CODICE UNIVOCO UF797A  
[saic873005@istruzione.it](mailto:saic873005@istruzione.it) – [saic873005@pec.istruzione.it](mailto:saic873005@pec.istruzione.it) – [www.icsporzio.edu.it](http://www.icsporzio.edu.it)

Esperienza di tutoraggio nei progetti di finanziati dal FSE (PON - POR – FESR) se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	3 per ogni anno (max 5)
Esperienza di supporto al coordinamento nei progetti finanziati dal FSE (PON - POR – FESR) se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	4 per ogni anno (max 5)
Esperienza di appartenenza nei vari ruoli al GOP (Facilitatore - valutatore) nei progetti di finanziati dal FSE (PON - POR – FESR) se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	4 per ogni anno (max 5)
Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS)	5 (max due titoli)
Certificazioni linguistiche riconosciute dal MIUR	C1: 5 B2: 4 B1: 3

I titoli di cui all'elenco sopra indicati potranno essere utilizzati tutti o in parte in funzione della tipologia di incarico e della tipologia di rapporto contrattuale. I punteggi da attribuire a ciascun titolo sono riportati nella griglia di valutazione allegata all'avviso e possono anche essi essere variati e determinati al momento in funzione della tipologia di incarico sempre restando nella scala approvata in questo regolamento. I titoli occorrenti e i punteggi assegnati potranno essere variati occasionalmente dal Dirigente Scolastico, inserendo anche titoli non previsti in questo regolamento, in funzione delle esigenze e della tipologia di incarico previa comunicazione al Collegio dei docenti e al Consiglio di istituto.

Nel caso in cui "l'esperto" sia una Associazione o una Ditta, essa dovrà possedere tutti i requisiti necessari all'espletamento dell'incarico per il servizio richiesto, fornire alla scuola tutti nominativi dei soggetti fisici che forniranno la prestazione, per ciascuno di essi devono essere validi i requisiti di accesso al pubblico impiego, sopra descritti.

**Art. 7 MODALITA' DI SELEZIONE**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI POSITANO e PRAIANO  
"Lucantonio Porzio"**

Via PASITEA 308 – 84017 POSITANO (SA) TEL/FAX 089 875166  
C.F. 96003610654 – C.M. SAIC873005 – CODICE UNIVOCO UF797A  
[saic873005@istruzione.it](mailto:saic873005@istruzione.it) – [saic873005@pec.istruzione.it](mailto:saic873005@pec.istruzione.it) – [www.icsporzio.edu.it](http://www.icsporzio.edu.it)



**a) Selezione esperto/tutor interno**

All'avviso sarà allegato format di istanza di partecipazione contenenti le dichiarazioni di legge e la griglia di autovalutazione titoli.

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per almeno da un minimo di 07 gg a un massimo di 15 gg giorni consecutivi, in base all'urgenza. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione. Alla scadenza del termine utile di presentazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei curriculum previa nomina di una commissione di valutazione.

Detta Commissione, in composizione dispari e presieduta dal DS, entro 5 giorni provvederà a stilare le graduatorie provvisorie, che saranno pubblicate sul sito della istituzione scolastica.

In caso di parità di punteggio fra due o più esperti, si procederà alla nomina del candidato più giovane.

Avverso alle graduatorie saranno concessi ulteriori 5 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure previste, il Dirigente scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina degli esperti/tutor selezionati a cui seguirà contratto o lettera di incarico.

Solo nel caso in cui non fosse presente alcuna professionalità interna, e nelle more della decisione di affidare l'intero percorso formativo, data la sua complessità, a enti pubblici o agenzie di formazione senza previo riscontro di professionalità interne, si farà ricorso a personale esterno individuato ai seguenti comma.

**b) Selezione esperto/tutor esterno**

All'avviso sarà allegato format di istanza di partecipazione contenenti le dichiarazioni di legge e la griglia di autovalutazione titoli. L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per da un minimo di 07 gg a un massimo di 15 gg giorni consecutivi, in base all'urgenza. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

Alla scadenza del termine utile di presentazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei curriculum previa nomina di una commissione di valutazione.

Detta Commissione, in composizione dispari e presieduta dal DS, entro 5 giorni provvederà a stilare le graduatorie provvisorie, che saranno pubblicate sul sito della istituzione scolastica.

Avverso alle graduatorie saranno concessi ulteriori 5 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure previste, il





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI POSITANO e PRAIANO  
"Lucantonio Porzio"**

Via PASITEA 308 – 84017 POSITANO (SA) TEL/FAX 089 875166  
C.F. 96003610654 – C.M. SAIC873005 – CODICE UNIVOCO UF797A  
[saic873005@istruzione.it](mailto:saic873005@istruzione.it) – [saic873005@pec.istruzione.it](mailto:saic873005@pec.istruzione.it) – [www.icsporzio.edu.it](http://www.icsporzio.edu.it)



Dirigente scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina degli esperti/tutor selezionati a cui seguirà contratto o lettera di incarico.

### **C) Selezione esperto/tutor interno/esterno**

Nel caso di avviso unico per esperto da individuare all'interno o all'esterno, saranno seguite le medesime procedure e tempistiche e le graduatorie finali saranno suddivise fra i candidati interni e i candidati esterni. Per conferire l'incarico si procederà secondo il seguente ordine:

- 1) dal primo candidato interno, fino all'esaurimento della graduatoria dei candidati interni;
- 2) dal primo candidato esterno fino all'esaurimento della graduatoria dei candidati esterni.

### **ART. 8 DOVERI E RESPONSABILITA' DELL'ESPERTO**

L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera assume nei confronti dell'istituzione scolastica i seguenti impegni:

1. Predisporre il progetto specifico di intervento in base alle indicazioni ed esigenze dell'istituzione;
2. Definire con la scuola il calendario delle attività e concordare eventuali variazioni.

In base al contratto d'opera, può svolgere la propria attività in appoggio agli insegnanti durante l'attività didattica curricolare e, in tal caso, la responsabilità sugli alunni rimane a carico degli insegnanti, oppure può gestire direttamente corsi di insegnamento aggiuntivi, assumendo tutte le responsabilità connesse alla vigilanza degli alunni, ai sensi degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312, previa autorizzazione dei genitori. In tal caso l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'Istituzione scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

### **ART.9 STIPULA DEL CONTRATTO**

1. Nei confronti dei candidati selezionati, il Dirigente provvede alla stipula del contratto.
2. Nel contratto devono essere specificati:
  - l'oggetto della prestazione;
  - i termini di inizio e conclusione della prestazione;
  - il corrispettivo della prestazione indicato al netto della imposta sul valore aggiunto, se dovuta, e del contributo previdenziale e fiscale limitatamente alla percentuale a carico dell'amministrazione;
  - le modalità di pagamento del corrispettivo;
  - le cause che danno luogo a risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C. e le condizioni per il ricorso delle parti al recesso unilaterale.
3. Per i titolari dei contratti deve essere previsto l'obbligo di:
  - svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla scuola;
  - assicurare, se necessario, la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività, al fine di predisporre una programmazione concordata



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI POSITANO e PRAIANO  
"Lucantonio Porzio"**

Via PASITEA 308 – 84017 POSITANO (SA) TEL/FAX 089 875166  
C.F. 96003610654 – C.M. SAIC873005 – CODICE UNIVOCO UF797A  
[saic873005@istruzione.it](mailto:saic873005@istruzione.it) – [saic873005@pec.istruzione.it](mailto:saic873005@pec.istruzione.it) – [www.icsporzio.edu.it](http://www.icsporzio.edu.it)



- con i docenti, e nelle manifestazioni conclusive del progetto;
- documentare l'attività svolta;
  - autorizzare la scuola al trattamento dei dati personali conformemente all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy) e all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679), assolvere a tutti i doveri didattici in conformità alle vigenti disposizioni.
4. La natura giuridica del rapporto che si instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quella del contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, e la disciplina che lo regola è quella stabilita dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile. La prestazione ha carattere di temporaneità.
  5. I contratti di cui al presente regolamento, qualora vengano stipulati con personale non appartenente all'Amministrazione scolastica, costituiscono prestazioni occasionali, sono assoggettati al corrispondente regime fiscale e previdenziale, in dipendenza anche della posizione del contraente e non danno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli della scuola.
  6. I contratti di cui si tratta, nel caso in cui vengano stipulati con personale appartenente all'Amministrazione scolastica, costituiscono collaborazioni plurime, ai sensi degli artt. 35 e 57 del CCNL 2006-2009.
  7. I contratti di cui al presente regolamento non possono avere durata superiore all'anno scolastico.
  8. Non sono rinnovabili i contratti oggetto di risoluzione o di recesso.
  9. Degli incarichi attribuiti agli esperti esterni verrà data pubblicità ai sensi del D. Lgv. 33/2013, della Legge 192/2012, come modificati dal Freedom Information Act (FOIA).

#### **Art. 10 DETERMINAZIONE DEL COMPENSO**

Il compenso attribuibile deve tener conto del/le:

- tipo di attività, dell'impegno e delle competenze professionali richieste all'esperto esterno e/o Associazione;
- disponibilità finanziarie programmate.

Il compenso per attività di insegnamento svolte dall'esperto esterno e/o Associazione deve essere congruo rispetto alla specificità professionale richiesta.

Può essere anche previsto un pagamento forfetario, ove più conveniente all'Amministrazione. Sono fatti salvi i compensi previsti in specifici progetti finanziati con fondi comunitari e/o regolamentati dagli stessi enti erogatori per i quali è escluso il regime di forfetizzazione.

È fatto divieto di anticipazione di somme.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI POSITANO e PRAIANO  
"Lucantonio Porzio"**



Via PASITEA 308 – 84017 POSITANO (SA) TEL/FAX 089 875166  
C.F. 96003610654 – C.M. SAIC873005 – CODICE UNIVOCO UF797A  
[saic873005@istruzione.it](mailto:saic873005@istruzione.it) – [saic873005@pec.istruzione.it](mailto:saic873005@pec.istruzione.it) – [www.icsporzio.edu.it](http://www.icsporzio.edu.it)

Ai collaboratori non compete alcun trattamento di fine rapporto, comunque denominato.

**Misura dei compensi**

Il compenso massimo, fatte salve le deroghe di cui sopra ed eventuali modifiche ed integrazioni successive all'approvazione del presente regolamento, è così definito:

**Personale interno alla pubblica amministrazione**

Tipologi a	Importo orario
Attività di insegnamento	fino ad un massimo di €. 35,00
Attività di non insegnamento docente (da riportare per il personale ATA al profilo di appartenenza)	fino ad un massimo di €. 18,50

**Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1999**

Tipologi a	Importo
Direzione, organizzazione	fino ad un massimo di €. 41,32 giornaliere
Coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio	fino ad un massimo di €. 41,32 orari e fino ad un massimo €. 51,65 orarie per universitari
Docenza	fino ad un massimo di €. 41,32 orari e fino ad un massimo €. 51,65 orarie per universitari
Attività tutoriale, coordinamento gruppo di lavoro	fino ad un massimo di €. 41,32 orari

**Circolare Ministero del Lavoro n. 101/97**

Tipologia	Importo
Docenti, direttori di corso e di progetto; Docenti universitari di ruolo, ricercatori senior; Dirigenti di azienda, imprenditori, esperti del settore senior (con esperienza decennale); Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (con esperienza decennale)	fino ad un massimo di €. 85,22
Docenti, co-docenti, direttori di corso e condirettori di progetto; ricercatori universitari I livello, Ricercatori junior (esperienza triennale); Professionisti, esperti di settori junior (triennale); professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (iniziale e continua) e di didattica con esperienza triennale di docenza.	fino ad un massimo di €. 56,81

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI POSITANO e PRAIANO  
"Lucantonio Porzio"**

Via PASITEA 308 – 84017 POSITANO (SA) TEL/FAX 089 875166  
C.F. 96003610654 – C.M. SAIC873005 – CODICE UNIVOCO UF797A  
[saic873005@istruzione.it](mailto:saic873005@istruzione.it) – [saic873005@pec.istruzione.it](mailto:saic873005@pec.istruzione.it) – [www.icsporzio.edu.it](http://www.icsporzio.edu.it)

Co-docenti o condirettori di corsi e di progetti.	fino ad un massimo di €.46,48
Tutor	fino ad un massimo di €.30,99

Con il prestatore d'opera è possibile concordare un compenso, anche forfetario, diverso da quello fissato dalle tabelle sopra esposte. Nel caso di compenso eccedente gli importi tabellari, sarà necessario, nell'affidare l'incarico, dare adeguata motivazione in relazione al fatto che le caratteristiche del progetto presuppongono professionalità tali da giustificare il maggior compenso orario. Nel compenso fissato può essere compreso anche il rimborso forfetario delle spese di viaggio.

**ART.11 VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE**

L'Istituto prevede una valutazione finale del progetto e dell'intervento dell'esperto esterno attraverso appositi questionari di gradimento. L'esito negativo può essere motivo di esclusione da eventuali future collaborazioni.

**Art. 12 IMPEDIMENTI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO**

I contratti con i collaboratori esterni e/o Associazioni possono essere stipulati, ai sensi dell'art.44 comma 4 del Decreto n. 129/2018 soltanto per le prestazioni e le attività:

- che non possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali;
- che non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- di cui sia in ogni modo opportuno il ricorso a specifica professionalità esterna insostituibile con altra figura professionale interna alla Scuola;
- di cui sia previsto, a livello ministeriale di linee guida, il ricorso a specifiche professionalità esterne.

**Art. 13 MANIFESTAZIONI PARTICOLARI**

Per manifestazioni particolari, ristrette nel tempo, che richiedano l'intervento di personalità e professionalità particolari è possibile derogare dalla procedura e dai limiti di spesa; in tal caso si procede a chiamata diretta a discrezione del Dirigente che successivamente richiederà al Consiglio di Istituto l'approvazione per compensi ed eventuali rimborsi spese.



Ministero dell'Istruzione



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI POSITANO e PRAIANO  
"Lucantonio Porzio"**

Via PASITEA 308 – 84017 POSITANO (SA) TEL/FAX 089 875166  
C.F. 96003610654 – C.M. SAIC873005 – CODICE UNIVOCO UF797A  
[saic873005@istruzione.it](mailto:saic873005@istruzione.it) – [saic873005@pec.istruzione.it](mailto:saic873005@pec.istruzione.it) – [www.icsporzio.edu.it](http://www.icsporzio.edu.it)



**Art.14 MODIFICHE**

Il presente Regolamento costituisce parte integrante del Regolamento d'Istituto e ha durata e validità illimitata; potrà comunque essere modificato e/o integrato dal Consiglio d'Istituto con apposita delibera, anche ratificando Modifiche urgenti predisposte dal Dirigente Scolastico.

**Art.15 PUBBLICITA'**

Il presente Regolamento è pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica.